

ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
การจัดซื้อเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วย ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

1. ความเป็นมา

โรงพยาบาลค่ายสุรนารี มีความประสงค์จัดหาเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วย เพื่อใช้ในการบริการผู้ป่วย จำนวน 16 รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เพื่อใช้สนับสนุนในการรักษาพยาบาล สำหรับผู้ป่วย โดยใช้งบประมาณเงินรายรับสถานพยาบาล ประจำปีงบประมาณ 2569

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มีเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วย สนับสนุนหน่วยขึ้นตรง รพ.ค่ายสุรนารี ในการให้บริการรักษาพยาบาลผู้ป่วย

2.2 เพื่อให้การจัดซื้อเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ ในการได้ผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัยและคุ้มค่างบประมาณที่ได้รับ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ดังต่อไปนี้

1. มีความสามารถตามกฎหมาย
2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
3. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
5. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
6. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
7. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
8. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่น
9. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
10. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
11. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - 11.1 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - 11.2 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
 - 11.3 สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

11.4 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในกิจการร่วมค้า ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจ ให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนาม กิจการร่วมค้า

11.5 สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่น ข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดราย หนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏใน งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงิน งบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอ เป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการ คัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามใน สัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุน ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่ สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4. แบบรูปรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะ

4.1 ตามคุณลักษณะเฉพาะ สป. สาย พ.ที่ 571/49,065/54,018/50,066/54, 575/49,293/51,

573/49

4.2 โลหะตามกระดูกที่มีเกลียวล็อก (Locking Plate) ทำจากวัสดุไทเทเนียมอัลลอยด์ (Titanium Alloy) หรือวัสดุอื่นที่ดีกว่า มีลักษณะของ Combi hole ร่วมในโลหะตามกระดูกและมีสกรูที่ใช้ยึดแผ่นโลหะตามกระดูกมีเกลียว (Locking screw) ต้องมีโลหะตามกระดูกสำหรับผ่าตัดได้พร้อมใช้ทันที โดยบริษัทมีเครื่องมือผ่าตัดประจำตลอดเวลาที่ รพ.ค่ายสุรนารี อย่างน้อย 2 ชุด พร้อมใช้งาน

4.3 ข้อเข่าเทียม (Total knee Arthroplasty) มีลักษณะการออกแบบ Single Radius ที่ flexion ที่ 0-90 องศา และมีขนาดให้เลือกหลากหลาย โดยแต่ละขนาดมีความกว้างด้าน AP และ ML ต่างกันตั้งแต่ 3 มิลลิเมตรขึ้นไป รวมทั้งมีขนาดพิเศษให้เลือกเพิ่มเติม โดยความกว้าง AP 1 ขนาด สามารถเลือกความกว้าง ML ได้ 2 ขนาด รวมทั้งบริษัทต้องมีเครื่องมือผ่าตัดสำหรับผ่าตัดข้อเข่าเทียมให้ยืม พร้อมใช้ ไว้ประจำที่ห้องผ่าตัด รพ.ค่ายสุรนารี ตลอดเวลาอย่างน้อย 1 ชุด พร้อมใช้งาน

4.4 โลหะตามกระดูกใส่ในโพรงกระดูกชนิดแยกชิ้น (Gamma Nail) ลักษณะตอกเข้าหัวกระดูกสะโพกมีเกลียว 4 ใบ มีทั้งแบบขนาดสั้นและยาว และต้องมีโลหะตามกระดูกสำหรับผ่าตัดได้ พร้อมใช้ทันทีรวมทั้งบริษัทต้องมีเครื่องมือผ่าตัดสำหรับผ่าตัดกระดูกสะโพกหัก ให้ยืมพร้อมใช้ไว้ประจำที่ห้องผ่าตัด รพ.ค่ายสุรนารี ตลอดเวลา อย่างน้อย 1 ชุด พร้อมใช้งาน

4.5 โลหะตามกระดูกสันหลัง (pedicular screw) ใช้ polyaxial screw 5.5 มม. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 5.0 มม. ขึ้นไป โดยบริษัทต้องมีชุดเครื่องมือผ่าตัดกระดูกสันหลังให้ยืมพร้อมใช้ ไว้ประจำที่ห้องผ่าตัด รพ.ค่ายสุรนารี ตลอดเวลา อย่างน้อย 1 ชุด พร้อมใช้งาน

4.6 บริษัทสามารถหาชุดเครื่องมือที่สามารถใช้ใช้ในการผ่าตัดกับผู้ป่วยที่มีปัญหาทางกระดูกสันหลังที่ซับซ้อน (complex spine surgery) และการผ่าตัดแก้ไข (Revision Surgery) ของข้อเข่าเทียมและข้อสะโพกเทียม พร้อมใช้งานเมื่อร้องขอ

4.7 บริษัทต้องมีเจ้าหน้าที่ของบริษัท ที่มีประสบการณ์ความชำนาญในการส่งเครื่องมือแพทย์ประจำที่ห้องผ่าตัดทุกวัน สำหรับตรวจความเรียบร้อยของเครื่องมือเพื่อใช้ผ่าตัดกับทางโรงพยาบาลได้ 24 ชั่วโมง โดยทางบริษัทจะต้องรับผิดชอบในการจัดส่งและนั่งมาเชื้อพร้อมใช้กับทางโรงพยาบาล

4.8 ในกรณีที่เครื่องมือเกิดชำรุดเสียหาย ทางบริษัทต้องดูแลรับผิดชอบในการซ่อมแซม ให้ใช้ได้ตลอดอายุการใช้งาน

4.9 เป็นผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากบริษัทผู้ผลิต หรือ บริษัทผู้แทนจำหน่ายหลัก

4.10 ผลิตภัณฑ์ที่เสนอได้รับอนุญาตให้ผลิตหรือนำเข้าจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

5. ระยะเวลาส่งมอบของหรืองาน

กำหนดเวลาส่งมอบภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ในใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา

6. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

ใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาราคาต่อรายการ

7. วงเงินราคาในการจัดหา

วงเงินในการจัดหาครั้งนี้ รวม 16 รายการ เป็นเงิน 3,842,400 บาท (สามล้านแปดแสนสี่หมื่นสองพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

8. งานงวดและการจ่ายเงิน

โรงพยาบาลค่ายสุรนารี จะออกใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาเป็นคราวๆ และจะชำระเงินค่าสิ่งของคำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา ตามราคาต่อหน่วย

9. อัตราค่าปรับ

คิดเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้จะขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของให้ รพ.ค่ายสุรนารี ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา


11. สถานที่ติดต่อ

แผนกส่งกำลังสายแพทย์ กองเภสัชกรรม โรงพยาบาลค่ายสุรนารี โทร. 044-273370 ต่อ 23404 , 23406 E-Mail : Pharfsh@fsh.mi.th

คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นควรพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ต่อไป

พ.ท.  ประธานกรรมการ
(พงษ์พัฑฒ เพชรวิสัย)

พ.ต.  กรรมการ
(สุทธิชน เบ็ญจวิไลกุล)

พ.ต.หญิง  กรรมการ
(วราภรณ์ พุ่มทอง)