

ร่างขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR)

งานจ้างเหมาบริการเครื่องตรวจวัดความหนาแน่นของกระดูก (BMD) โรงพยาบาลค่ายสุรนารี

1. ความเป็นมา

ปัจจุบันโรงพยาบาลค่ายสุรนารีได้ให้บริการตรวจเครื่องตรวจวัดมวลกระดูก (BMD) และมีผู้ป่วยที่ไม่สามารถเข้ารับบริการตรวจเครื่องวัดมวลกระดูก (BMD) รวมถึงบุคลากรของโรงพยาบาลค่ายสุรนารี ที่มีจำนวนจำกัดไม่สามารถที่จะรองรับผู้ป่วยที่มาตรวจด้วยเครื่องวัดมวลกระดูก (BMD) ในแต่ละเดือนได้ ดังนั้น เพื่อให้ผู้ป่วยและผู้มารับบริการได้รับการบริการที่ดีขึ้นมีความสะดวกรวดเร็ว เพิ่มศักยภาพในการตรวจผู้ป่วยให้มากยิ่งขึ้นในแต่ละเดือน ลดระยะเวลาการรอคอยและเพิ่มความแม่นยำในการตรวจรักษาผู้ป่วย โรงพยาบาลค่ายสุรนารี จึงมีความจำเป็นต้องจัดให้มีการจ้างเหมาบริการตรวจด้วยเครื่องตรวจวัดมวลกระดูก (BMD)

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การวัดสรีรวิทยาของกระดูกที่สามารถวิเคราะห์และแสดงค่าความหนาแน่นของแร่ธาตุในกระดูก (Bone Mineral Density -BMD) และองค์ประกอบของแร่ธาตุในกระดูก (bone mineral Content BMC) ซึ่งแม่นยำกว่าเครื่องปัจจุบันของโรงพยาบาลรวมทั้งวิเคราะห์องค์ประกอบของเนื้อเยื่อบางส่วนในร่างกาย (Body Composition Amalysis) และไขมันบริเวณช่องท้องส่วนใน (visceral fat Assessment) ซึ่งเครื่องปัจจุบันไม่สามารถทำได้

2.2 เพื่อเพิ่มจำนวนการตรวจของผู้รับบริการในแต่ละวันช่วยลดระยะเวลาการรอคอยการตรวจวินิจฉัยเครื่องตรวจวัดมวลกระดูกและลดผลกระทบหรือภาวะแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการรอคอยการตรวจจ้างเหมาบริการด้วยเครื่องตรวจวัดมวลกระดูกจะช่วยให้การตรวจในแต่ละวันเพิ่มมากขึ้น

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ดังต่อไปนี้

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุทางการแพทย์

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอราคารายอื่น

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

3.11.1 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ำรายอื่นทุกราย

3.11.2 กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้ำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้า ที่ยื่นข้อเสนอ

3.11.3 สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11.4 กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในกิจการร่วมค้า ผู้เข้าร่วมค้ำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจ ให้ผู้เข้าร่วมค้ำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.11.5 สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

3.12. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

3.12.1 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

3.12.2 กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

3.12.3 สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

3.12.4 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน

3.12.5 กรณีตาม 3.12.1 – 3.12.4 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

3.12.5.1 กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

3.12.5.2 นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติ

ล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดจ้าง และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

4.1 ตามคุณลักษณะเฉพาะสิ่งอุปกรณณ์ถาวร สายแพทย์ ที่ 081/53 หมายเลข คผ. 6525- M-62-P-0875 ตามผนวก ก และ ข.

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- การส่งมอบงานให้ส่งมอบงานเป็นรายเดือน โดยถือเอาวันสิ้นสุดของแต่ละเดือนเป็นวันส่งมอบงาน โดยผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือแจ้งเนื้องานให้กับผู้ว่าจ้างได้ทราบและผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้วผู้ว่าจ้าง จะออกหนังสือรับรองให้กับผู้รับจ้างเพื่อเป็นหลักฐานยื่นขอรับเงินงวดประจำเดือน

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

-- หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ ครั้งนี้ รพ.ค่ายสุรนารี จะพิจารณาคัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

- วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับงบดำเนินงานจัดสรรในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ เป็นเงิน 4,037,600 บาท (สี่ล้านสามหมื่นเจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

- จำนวนงวดงาน 12 งวด โดยทุกวันสิ้นเดือนผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเนื้องานให้กับผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับเนื้องานไว้เป็นการถูกต้องครบถ้วนแล้วผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองไว้ให้แก่ผู้รับจ้างภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป

9. อัตราค่าปรับ

- ค่าปรับคิดเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญา

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

- กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้ส่งมอบพัสดุให้ รพ.ค่ายสุรนารี ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาจ้างหรือใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญาเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

11. สถานที่ติดต่อ

- แผนกส่งกำลังสายแพทย์ กองเภสัชกรรม โรงพยาบาลค่ายสุรนารี โทร. 044 - 234404

คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR) พิจารณาเห็นควร

พ.ท.....ประธานกรรมการ

(เอกสิทธิ์ ศรีธรรมสิทธิ์)

พ.ท.หญิง.....กรรมการ

(สุธิดา ทิพเลิศ)

พ.ต.หญิง.....กรรมการ

(ประภาพร น้ำพานิช)