

**ร่างขอบเขตของงาน (TERMS OF REFERENCE : TOR)**  
**การจัดซื้อน้ำยาสำหรับใช้งานทางห้องปฏิบัติการ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง**

**1. ความเป็นมา**

กองพยาธิวิทยา โรงพยาบาลค่ายสุรนารี มีความประสงค์ การจัดซื้อน้ำยาสำหรับใช้งานทางห้องปฏิบัติการ กองพยาธิวิทยา รพ.ค่ายสุรนารี ด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย จำนวน 3 รายการ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยใช้งบประมาณจากงบดำเนินงานของหน่วย ประจำปีงบประมาณ 2567

**2. วัตถุประสงค์**

- 2.1 เพื่อให้มีน้ำยานับสนุนหน่วยขึ้นตรง โรงพยาบาลค่ายสุรนารี ในการให้การรักษายาบาลผู้ป่วย
- 2.2 เพื่อให้การจัดซื้อเป็นไปด้วยความโปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการในการได้เครื่องมือที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยและคุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ

**3. คุณสมบัติของผู้ยื่นซอง**

- บริษัท/ห้าง/ร้าน ที่จะเข้ายื่นขอเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 64

**4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดหา**

- ตามคุณลักษณะเฉพาะ สป.สาย พ. เลขที่ 1)063/58 หมายเลข 6550-XX-256-4197, 2)127/54 หมายเลข 6550-XX-247-3162, 3)089/57 หมายเลข 6550-XX-256-3969

**5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ**

- กำหนดระยะเวลาในการส่งมอบพัสดุ 30 วัน นับถัดจากวันที่ในสัญญาหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา , กำหนดยื่นราคา 365 วัน

**6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

- 6.1 หลักเกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ ครั้งนี้ รพ.ค่ายสุรนารี จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา
- 6.2 การวินิจฉัยของคณะกรรมการพิจารณาผลให้ถือเป็นเด็ดขาด

**7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร**

- วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรรในการจัดซื้อจัดหาครั้งนี้ รวม 3 รายการ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 499,719.- บาท (สี่แสนเก้าหมื่นเก้าพันเจ็ดร้อยสิบเก้าบาทถ้วน )

**8. งวดงานและการจ่ายเงิน**

- กำหนดงวดงาน จำนวน 1 งวด การจ่ายเงิน จ่ายครั้งเดียวเมื่อดำเนินขั้นตอนกรรมวิธีจัดซื้อจัดหาเสร็จสิ้น

9. อัตราค่าปรับ

- อัตราค่าปรับ คิดเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (0.20) นับตั้งแต่หลังวันสิ้นสุดสัญญาเป็นต้นไป จนกว่าผู้ขายจะนำสิ่งของมามอบให้แก่ รพ.ค่ายสุรนารี ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็น ข้อตกลงแทนการทำสัญญา

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

- กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ให้เข้าฯ ได้ส่งมอบพัสดุให้ รพ.ค่ายสุรนารี ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

11. สถานที่ติดต่อ

- แผนกส่งกำลังสายแพทย์ กองเภสัชกรรม โรงพยาบาลค่ายสุรนารี โทร. 044 - 234404

คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นควรพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกาศเชิญชวนต่อไป

พ.อ.หญิง

ประธานกรรมการ

(ศรินทร์ นาคจันทิก)

ร.ท.หญิง

กรรมการ

(ฐิตาภรณ์ แก้วสำราญ)

ร.ต.

กรรมการ

(วีรพล ตนกलय)