

แบบร่างเอกสาร (Term Of Reference : TOR)
การจัดซื้อยาสำหรับผู้ป่วย ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

1. หลักการเบื้องต้น

โรงพยาบาลค่ายสุรนาธิ มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อยาสำหรับผู้ป่วย จำนวน 8 รายการ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเพื่อให้สนับสนุนในการรักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วย โดยใช้ งบประมาณรายรับสถานพยาบาล

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้มียาสำรองไว้เพียงพอต่อการให้บริการผู้ป่วยของโรงพยาบาลค่ายสุรนาธิ

2.2 เพื่อให้การจัดซื้อ เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นซอง

- บริษัท/ห้าง/ร้าน ที่จะเข้ายื่นขอเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 64

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดหา

4.1. FOSAMAX PLUS 70MG/5600IU TABLET คุณลักษณะเฉพาะสาย พ.ที่338/51

4.2. OESTROGEL 0.06% 80 GM GEL คุณลักษณะเฉพาะสาย พ.ที่356/46

4.3. REQUIP PD 24 hour 2 MG TAB คุณลักษณะเฉพาะสาย พ.ที่323/55

4.4. RELPAX TAB. 40 MG.. คุณลักษณะเฉพาะสาย พ.ที่411/54

4.5. DILANTIN 100 MG CAP คุณลักษณะเฉพาะสาย พ.ที่1036/43

4.6. MERCILON (28'S) TAB คุณลักษณะเฉพาะสาย พ.ที่260/45

4.7. CREON 40,000 (400 MG) CAP คุณลักษณะเฉพาะสาย พ.ที่173/51

4.8. VAXIGRIP TETRA SH 0.5 ML คุณลักษณะเฉพาะสาย พ.ที่511/49

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- กำหนดระยะเวลาในการส่งมอบพัสดุ³⁰วัน นับถัดจากวันที่ในสัญญาหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

- กำหนดยื่นราคา.....³⁶⁵.....วัน

คณะกรรมการพิจารณาจัดซื้อสินค้า

1. วิธีดำเนินการจัดหา และจะพิจารณาจากราคารวม หรือราคาต่อรายการ

2. วิธีเลือกผู้ชนะการประมูลที่ได้รับจัดซื้อ

รวมในการจัดหาครั้งนี้ จำนวน 8 รายการ เป็นเงิน 424,383.40 บาท (สี่แสนสองหมื่นสี่พันสามร้อยแปดสิบสามบาทสี่สิบสตางค์)

8. สภาพงานและการจ่ายเงิน

- กำหนดงวดงานจำนวน 1 งวด การจ่ายเงินจ่ายครั้งเดียวเมื่อดำเนินขั้นตอนกรรมวิธีจัดซื้อจัดหาเสร็จสิ้น

9. อัตราค่าปรับ

- อัตราค่าปรับ คิดเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (0.20) นับตั้งแต่วันที่วันสิ้นสุดสัญญาเป็นต้นไปจนกว่าผู้ขายจะนำสิ่งของมามอบให้แก่ รพ.ค่ายสุรนารี ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

- กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุให้ รพ.ค่ายสุรนารี ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

11. สถานที่ติดต่อ

- แผนกส่งกำลังสายแพทย์ กองเภสัชกรรม โรงพยาบาลค่ายสุรนารี โทร 044-234404 E-Mail=Pharfsh@fsh.mi.th
คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นควรพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในร่างเอกสารดังกล่าวตลอดจนเอกสารประกอบการจัดหาครั้งนี้

พ.อ.หญิง



(สายชล เกตุแก้ว)

ปฏิบัติหน้าที่ เภสัชกร รพ.ค่ายสุรนารี