

**ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)**  
**การจัดซื้อเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วย ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง**

**1. ความเป็นมา**

โรงพยาบาลค่ายสุรนารี มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วย จำนวน 6 รายการ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเพื่อใช้สนับสนุนในการรักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วย โดยใช้เงินรายรับสถานพยาบาล

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้มีเวชภัณฑ์สำรองไว้เพียงพอต่อการให้บริการผู้ป่วยของโรงพยาบาลค่ายสุรนารี

2.2 เพื่อให้การจัดซื้อ เป็นไปด้วยความโปร่งใส มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

**3. คุณสมบัติของผู้ยื่นซอง**

- บริษัท/ห้าง/ร้าน ที่จะเข้ายื่นซองเสนอในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 64

**4. รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดหา**

4.6 อุปกรณ์พยุงมือหรือนิ้ว THUMB STABILIZER # S-M คุณสมบัติเฉพาะสาย พ.ที่130/56

**5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ**

- กำหนดระยะเวลาในการส่งมอบพัสดุ 30 วัน นับตั้งแต่วันที่ในสัญญาหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

- กำหนดยื่นราคา 365 วัน

**6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

(/) ใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม หรือราคาต่อรายการ

**7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัด**

วงเงินในการจัดหาค้างนี้ จำนวน 6 รายการ เป็นเงิน 110,002.50บาท ( หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสองบาทห้าสิบลบาท )

**8. งวดงานและการจ่ายเงิน**

- กำหนดงวดงานจำนวน 1 งวด การจ่ายเงินจ่ายครั้งเดียวเมื่อดำเนินการขั้นตอนกรรมวิธีจัดซื้อจัดหาเสร็จสิ้น

**9. อัตราค่าปรับ**

- อัตราค่าปรับ คิดเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (0.20) นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดสัญญาเป็นต้นไปจนกว่าผู้ขายจะนำสิ่งของมามอบให้แก่ รพ.ค่ายสุรนารี ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

**10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง**

- กำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายได้ส่งมอบพัสดุให้ รพ.ค่ายสุรนารี ถูกต้องและครบถ้วนตามหนังสือสัญญาซื้อขายหรือใบสั่งซื้อเป็นข้อตกลงแทนการทำสัญญา

**11. สถานที่ติดต่อ**

- แผนกส่งกำลังสายแพทย์ กองเภสัชกรรม โรงพยาบาลค่ายสุรนารี โทร 044-234404 E-Mail=Pharfsh@fsh.mi.th  
คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นควรพิจารณาผลตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในร่างเอกสารดังกล่าวตลอดจนเอกสารประกอบการจัดหาค้างนี้

ร.ท.   
( ลังสร ยศพิมพ์า )

นายทหารประจำ ค้างเวชภัณฑ์ กกภ.รพ.ค่ายสุรนารี