



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กก.รพ.ค่ายสุรนารี (แผนกส่งกำลังสายแพทย์ โทร.23404, 23406)

ที่ กท 0482.65.2.1/ 1007

วันที่ 19 ส.ค 65

เรื่อง รายงานขอซื้อ ยา โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

- อ้างถึง 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
3. คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 265/65 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม
ลงวันที่ 5 ก.ค. 65
4. กฎกระทรวง ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 134 ตอนที่ 86 ลงวันที่ 25 ส.ค. 60

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือคลังยาและเวชภัณฑ์ ที่ กท 0482.65.2(คลังยา) / 1213 ลง04 ส.ค.65,1214 ลง04ส.ค.65 จำนวน 2 ชุด
2. ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR) จำนวน 2 ชุด
3. ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง) จำนวน 1 ชุด
เพื่อให้มียา สนับสนุนคลังยาและเวชภัณฑ์ กก.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอนุมัติ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ผสส.

สาย พ.กก.รพ.ค่ายสุรนารี จึงรายงานขอซื้อยาสำหรับผู้ป่วย เลขที่ จย.957-65 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ เพื่อใช้สนับสนุนกิจการด้านการรักษาพยาบาลผู้ป่วย
2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1, 2
3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3
4. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณจาก เงินรายรับสถานพยาบาล ปีงบประมาณ 2565

จำนวน 4 รายการ เป็นเงิน 69,962.50 บาท (หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยหกสิบสองบาทห้าสิบลบาท)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ในใบสั่งซื้อ กำหนดยื่นราคาอยู่ได้ไม่น้อยกว่า 365 วัน รับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของพัสดุไม่น้อยกว่า 365 วัน

6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 .-บาท ตามอ้างถึง 4. มาตรา 56 (2) (ข) และมีวงเงินในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอ้างถึง 3

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. ข้อเสนออื่นๆ

8.1 จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด ให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา

8.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ที่เกี่ยวข้อง

9. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

9.1 กรุณาทราบ

9.2 ขออนุมัติซื้อยา สำหรับผู้ป่วย ตามวงเงินที่จะซื้อตามข้อ 4

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ 9

พ.อ.หญิง จันทนา อรรถโสทร

(จันทนา อรรถโสทร)

ผอ .กก.รพ.ค่ายสุรนารี

- อนุมัติในข้อ 9

พล.ต.เกรียงชัย ประสงค์สุกาญจน์

(เกรียงชัย ประสงค์สุกาญจน์)

ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

....19..../....ส.ค...../...65.....

พ.อ.ชิตพงศ์ ขวัญประชา

(ชิตพงศ์ ขวัญประชา)

รอง ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

.....19...../....ส.ค...../...65...