



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..กองเภสัชกรรม.รพ.ค่ายสุรนารี (ผลส.สาย พ.กกก.รพ.ค่ายสุรนารี โทร. 23404).....
ที่ ..กท.0482.65.2.1/ 10..... วันที่ .. 6 ..ม.ค. 65.....
เรื่อง.....รายงานขอซื้อยาสำหรับผู้ป่วย ..โดยวิธีเฉพาะเจาะจง.....

เรียน ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

- อ้างถึง 1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
3. คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 62/62 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม
ลงวันที่ 30 ก.ย.62
4. กฎกระทรวง ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 134 ตอนที่ 86 ลงวันที่ 23 ส.ค. 60

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.หนังสือคําส่ง ที่ กท0482.65.2(คําส่ง)/283 ลง 2 ธ.ค. 64 จำนวน 1 ชุด
2.ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR) จำนวน 1 ชุด
3.ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) จำนวน 1 ชุด

เพื่อให้มียา สนับสนุนคลังยาและเวชภัณฑ์ กกก.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอนุมัติ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ผลส.สาย พ.กกก.รพ.ค่ายสุรนารี จึงรายงานขอซื้อยาสำหรับผู้ป่วย เลขที่ จย.297-65 โดยวิธี
เฉพาะเจาะจงซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. เหตุผลการความจำเป็น เพื่อใช้สนับสนุนกิจการด้านการรักษาพยาบาลผู้ป่วย
2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1, 2
3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3
4. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณจาก เงินรายรับสถานพยาบาล ปีงบประมาณ 2565
จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 498,789.06 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นแปดพันเจ็ดร้อยแปดสิบเก้าบาทหกสตางค์)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ โดยกำหนดส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ
ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ในใบสั่งให้ส่งของตามหนังสือสัญญา กำหนดยื่นราคาอยู่ได้ไม่น้อยกว่า 365 วัน รับประกัน
ความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของพัสดุไม่น้อยกว่า 365 วัน
6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในการจัดซื้อครั้ง
หนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ตามอ้างถึง 4. มาตรา 56 (2) (ข) และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่
กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอ้างถึง 3
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆ
8.1 จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด ให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือ
ให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา
- 8.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ที่เกี่ยวข้อง
9. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้
9.1 กรณาทราบ
9.2 ขออนุมัติซื้อยาสำหรับผู้ป่วย ตามวงเงินที่จะซื้อตามข้อ 4
จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ 9

พ.อ.หญิง จันทนา อรรถโสทร

- อนุมัติในข้อ 9

(จันทนา อรรถโสทร)

พล.ต.เกรียงชัย ประสงค์สุกาญจน์

ผอ.กกก.รพ.ค่ายสุรนารี

ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

...6../...ม.ค..../...65...

พ.อ. ชิตพงศ์ ขวัญประชา

รอง ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

...6../...ม.ค..../...65...