



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กก.รพ.ค่ายสุรนารี (แผนกส่งกำลังสายแพทย์ โทร.23404, 23406)

ที่ กท 0482.65.2.1/ 604

วันที่ 19 พ.ค. 64

เรื่อง รายงานขอซื้อ เวชภัณฑ์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

- อ้างถึง
1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
 3. คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 62/62 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม ลงวันที่ 30 ก.ย. 62
 4. กฎกระทรวง ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 134 ตอนที่ 86 ลงวันที่ 25 ส.ค. 60

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. หนังสือคําสั่งและเวชภัณฑ์ ที่ กท 0482.65.2 /125 ลง 30 เม.ย. 64, 129 ลง 30 เม.ย. 64 จำนวน 2 ชุด
 2. ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR) จำนวน 1 ชุด
 3. ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง) จำนวน 1 ชุด
- เพื่อให้มียา สนับสนุนคลังยาและเวชภัณฑ์ กก.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอนุมัติ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

ผล.สาย พ.กก.รพ.ค่ายสุรนารี จึงรายงานขอซื้อเวชภัณฑ์สำหรับผู้ป่วย เลขที่ จว.617-64 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. เหตุผลการความจำเป็น เพื่อใช้สนับสนุนกิจการด้านการรักษาพยาบาลผู้ป่วย
2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1, 2
3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง ตามสิ่งที่มาส่งมาด้วย 3
4. วงเงินที่จะซื้อ เงินนอกงบประมาณจาก เงินรายรับสถานพยาบาล ปีงบประมาณ 2564

จำนวน 6 รายการ เป็นเงิน 145,500.00 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ โดยกำหนดส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จ ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ในใบสั่งซื้อ กำหนดยื่นราคาอยู่ได้ไม่น้อยกว่า 365 วัน รับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของพัสดุไม่น้อยกว่า 365 วัน

6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ตามอ้างถึง 4. มาตรา 56 (2) (ข) และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอ้างถึง 3

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆ

8.1 จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด ให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา

8.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ที่เกี่ยวข้อง

9. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้

9.1 กรณาทราบ

9.2 ขออนุมัติซื้อเวชภัณฑ์ สำหรับผู้ป่วย ตามวงเงินที่จะซื้อตามข้อ 4

จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ 9

พ.อ.หญิง จันทนา อรรถโสทร

(จันทนา อรรถโสทร)

ผอ.กก.รพ.ค่ายสุรนารี

- อนุมัติในข้อ 9

พล.ต.เกรียงชัย ประสงค์สุกาญจน์

(เกรียงชัย ประสงค์สุกาญจน์)

ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

...19.../...พ.ค...../...64....

พ.อ.ชิตพงศ์ ขวัญประชา

(ชิตพงศ์ ขวัญประชา)

รอง ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

...19.../...พ.ค...../...64....