



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... กก.รพ.ค่ายสุรนารี ( แผนกส่งกำลังสายแพทย์ โทร.23404, 23406 ).....

ที่ กท 0482.65.2.1/ 520..... วันที่..... 13 พ.ค. 64.....

เรื่อง  รายงานขอประกาศผู้ชนะจ้างสอบเทียบเครื่องมือทางห้องปฏิบัติการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง.....

เรียน  ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

- อ้างถึง
1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
  2. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
  3. คำสั่งกระทรวงกลาโหม (เฉพาะ) ที่ 62/62 เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของกระทรวงกลาโหม ลงวันที่ 30 ก.ย.62
  4. กฎกระทรวง ตามประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ 134 ตอนที่ 86 ลงวันที่ 25 ส.ค.60

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- |  |              |
|--|--------------|
| 1. หนังสือ ผสส.สาย พ.กก.รพ.ค่ายสุรนารี ที่ กท 0482.65.2.1/520 ลงวันที่ 29 เม.ย. 64 | จำนวน 1 ชุด  |
| 2. ขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)  | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)               | จำนวน 1 ฉบับ |

เพื่อให้การจ้างซ่อมสนับสนุน นชต.ของ รพ.ค่ายสุรนารี ตามอนุมัติ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ผสส.สาย พ.กก.รพ.ค่ายสุรนารี จึงรายงานจ้างซ่อม เลขที่ **ข.69-64** โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง เพื่อใช้กับผู้ป่วยในการรักษาพยาบาล
2. ขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1, 2
3. ราคากลางและรายละเอียดของราคากลาง ตามสิ่งที่มาส่งมาด้วย 3
4. วงเงินที่จะจ้าง เงินนอกงบประมาณจาก เงินรายรับสถานพยาบาล ปีงบประมาณ 2564 จำนวน **19** รายการ เป็นเงิน **51,146.00 บาท ( ห้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน )**
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้นหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ โดยกำหนดส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน**30** วัน นับถัดจากวันที่ในใบสั่งจ้าง กำหนดยื่นราคาอยู่ได้ไม่น้อยกว่า **90** วัน รับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของพัสดุน้อยกว่า **60** วัน
6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้าง ดำเนินการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง ในการจัดซื้อครั้งหนึ่ง ไม่เกิน 500,000 บาท ตามอ้างถึง 4. มาตรา 56 (2) (ข) และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของ ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี ตามอ้างถึง 3

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่นๆ
- 8.1 จัดทำหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด ให้เข้ายื่นข้อเสนอหรือให้เข้ามาเจรจาต่อรองราคา

- 8.2 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ผู้ตรวจรับพัสดุ ที่เกี่ยวข้อง
  9. ข้อเสนอ เห็นควรดำเนินการดังนี้
  - 9.1 กรุณาทราบ
  - 9.2 ขออนุมัติจ้างสอบเทียบเครื่องมือวัดด้านสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้ป่วย ตามวงเงินที่จะจ้างตามข้อ 4
- จึงเรียนมาเพื่อกรุณาพิจารณาอนุมัติในข้อ 9

- อนุมัติในข้อ 9

พล.ต.เกรียงชัย ประสงค์สุกาญจน์

ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

พ.อ.หญิง จันทนา อรรณีโสตร  
( จันทนา อรรณีโสตร )  
ผอ.กก.รพ.ค่ายสุรนารี

พ.อ. ชิตพงศ์ ขวัญประชา  
รอง ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี