



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองเภสัชกรรม รพ.ค่ายสุรนารี (แผนกส่งกำลังสายแพทย์ โทร.๒๓๔๐๔,๒๓๔๐๖)

ที่ ต่อ กท ๐๔๘๒.๖๕.๒.๑ / ๑๔๓

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานขอซื้อของจ้าง

เรียน ผอ.รพ.ค่ายสุรนารี

ด้วย กองเภสัชกรรม รพ.ค่ายสุรนารี (แผนกส่งกำลังสายแพทย์ โทร.๒๓๔๐๔,๒๓๔๐๖)มีความประสงค์ จะ ซื้อวัสดุทางการแพทย์ เลขที่ ว.๘๓-๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้สนับสนุน นขต.รพ.ฯ ในด้านการรักษาพยาบาลผู้ป่วย

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓. ราคาากลางและรายละเอียดของราคาากลางจำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินนอกงบประมาณจากเงินรายรับสถานพยาบาล จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ในใบสั่งซื้อ กำหนด ยื่นราคาอยู่ได้ไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน รับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อขัดข้องของพัสดุไม่น้อยกว่า ๓๖๕ วัน

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือ ให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

จันทนา อรรถสิทธิ์

(พันเอกหญิงจันทนา อรรถสิทธิ์)

ผอ.กกก.รพ.ค่ายสุรนารี